

別表1 同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額（基本給及び賞与の関係）

退職金		対象期間 2026.4.1～2027.3.31	地域指数	基準値及び基準値に能力・経験調整指数を乗じた値						
5%			100.7	0年	1年	2年	3年	5年	10年	20年
1	1	02002 通訳	職業安定業務 統計	1,241	1,412	1,512	1,549	1,658	1,771	2,202
	2	地域調整	静岡	1,250	1,422	1,523	1,560	1,670	1,784	2,218
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,250	1,422	1,523	1,560	1,670	1,784	2,218
	4	退職金上乘せ		1,313	1,494	1,600	1,638	1,754	1,874	2,329
2	1	03301 総務事務員	職業安定業務 統計	1,203	1,369	1,465	1,501	1,607	1,717	2,134
	2	地域調整	静岡	1,212	1,379	1,476	1,512	1,619	1,730	2,149
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,212	1,379	1,476	1,512	1,619	1,730	2,149
	4	退職金上乘せ		1,273	1,448	1,550	1,588	1,700	1,817	2,257
3	1	03401 一般事務員	職業安定業務 統計	1,122	1,277	1,367	1,400	1,499	1,601	1,990
	2	地域調整	静岡	1,130	1,286	1,377	1,410	1,510	1,613	2,004
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,130	1,273	1,364	1,394	1,460	1,639	1,967
	4	退職金上乘せ		1,187	1,337	1,433	1,464	1,533	1,721	2,066
4	1	03902 出荷・受荷係事務員	職業安定業務 統計	1,188	1,352	1,447	1,483	1,587	1,695	2,108
	2	地域調整	静岡	1,197	1,362	1,458	1,494	1,599	1,707	2,123
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,197	1,362	1,458	1,494	1,599	1,707	2,123
	4	退職金上乘せ		1,257	1,431	1,531	1,569	1,679	1,793	2,230
5	1	04001 営業事務員	職業安定業務 統計	1,208	1,375	1,471	1,508	1,614	1,724	2,143
	2	地域調整	静岡	1,217	1,385	1,482	1,519	1,626	1,737	2,159
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,217	1,385	1,482	1,519	1,626	1,737	2,159
	4	退職金上乘せ		1,278	1,455	1,557	1,595	1,708	1,824	2,267
6	1	04505 食品スーパーマーケット販売店員	職業安定業務 統計	1,302	1,482	1,586	1,625	1,739	1,858	2,310
	2	地域調整	静岡	1,312	1,493	1,598	1,637	1,752	1,872	2,327
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,312	1,493	1,598	1,637	1,752	1,872	2,327
	4	退職金上乘せ		1,378	1,568	1,678	1,719	1,840	1,966	2,444
7	1	04507 衣料品販売店員	職業安定業務 統計	1,179	1,342	1,436	1,471	1,575	1,682	2,092
	2	地域調整	静岡	1,188	1,352	1,447	1,482	1,587	1,694	2,107
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,188	1,352	1,447	1,482	1,587	1,694	2,107
	4	退職金上乘せ		1,248	1,420	1,520	1,557	1,667	1,779	2,213
8	1	04514 他の商品販売店員	職業安定業務 統計	1,228	1,397	1,496	1,533	1,641	1,752	2,178

	2	地域調整	静岡	1,237	1,407	1,507	1,544	1,653	1,765	2,194
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,237	1,407	1,507	1,544	1,653	1,765	2,194
	4	退職金上乘せ		1,299	1,478	1,583	1,622	1,736	1,854	2,304
9	1	05303 理容師補助者、美容師補助者	職業安定業務 統計	1,142	1,300	1,391	1,425	1,526	1,630	2,026
	2	地域調整	静岡	1,150	1,310	1,401	1,435	1,537	1,642	2,041
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,150	1,310	1,401	1,435	1,537	1,642	2,041
	4	退職金上乘せ		1,208	1,376	1,472	1,507	1,614	1,725	2,144
10	1	06703 金属工作設備オペレーター	職業安定業務 統計	1,188	1,352	1,447	1,483	1,587	1,695	2,108
	2	地域調整	静岡	1,197	1,362	1,458	1,494	1,599	1,707	2,123
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,197	1,362	1,458	1,494	1,599	1,707	2,123
	4	退職金上乘せ		1,257	1,431	1,531	1,569	1,679	1,793	2,230
11	1	06708 金属溶接・溶断設備オペレーター	職業安定業務 統計	1,197	1,362	1,458	1,494	1,599	1,708	2,123
	2	地域調整	静岡	1,206	1,372	1,469	1,505	1,611	1,720	2,138
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,206	1,372	1,469	1,505	1,611	1,720	2,138
	4	退職金上乘せ		1,267	1,441	1,543	1,581	1,692	1,806	2,245
12	1	06799 その他の生産設備オペレーター（金属設備）	職業安定業務 統計	1,183	1,346	1,441	1,476	1,580	1,688	2,099
	2	地域調整	静岡	1,192	1,356	1,452	1,487	1,592	1,700	2,114
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,192	1,356	1,452	1,487	1,592	1,700	2,114
	4	退職金上乘せ		1,252	1,424	1,525	1,562	1,672	1,785	2,220
13	1	06904 木製品・パルプ・紙製品生産設備オペレーター	職業安定業務 統計	1,162	1,322	1,415	1,450	1,552	1,658	2,061
	2	地域調整	静岡	1,171	1,332	1,425	1,461	1,563	1,670	2,076
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,171	1,332	1,425	1,461	1,563	1,670	2,076
	4	退職金上乘せ		1,230	1,399	1,497	1,535	1,642	1,754	2,180
14	1	06906 ゴム・プラスチック製品生産設備オペレーター	職業安定業務 統計	1,170	1,331	1,425	1,460	1,563	1,670	2,076
	2	地域調整	静岡	1,179	1,341	1,435	1,471	1,574	1,682	2,091
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,179	1,341	1,435	1,471	1,574	1,682	2,091
	4	退職金上乘せ		1,238	1,409	1,507	1,545	1,653	1,767	2,196
15	1	07002 電気機械器具組立設備オペレーター	職業安定業務 統計	1,159	1,319	1,412	1,446	1,548	1,654	2,056
	2	地域調整	静岡	1,168	1,329	1,422	1,457	1,559	1,666	2,071
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,168	1,329	1,422	1,457	1,559	1,666	2,071
	4	退職金上乘せ		1,227	1,396	1,494	1,530	1,637	1,750	2,175

16	1	07102 鋳物製造工、鋳造工	職業安定業務 統計	1,196	1,361	1,457	1,493	1,598	1,707	2,122
	2	地域調整	静岡	1,205	1,371	1,468	1,504	1,610	1,719	2,137
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,205	1,371	1,468	1,504	1,610	1,719	2,137
	4	退職金上乘せ		1,266	1,440	1,542	1,580	1,691	1,805	2,244
17	1	07106 数値制御金属工作機械工	職業安定業務 統計	1,170	1,331	1,425	1,460	1,563	1,670	2,076
	2	地域調整	静岡	1,179	1,341	1,435	1,471	1,574	1,682	2,091
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,179	1,341	1,435	1,471	1,574	1,682	2,091
	4	退職金上乘せ		1,238	1,409	1,507	1,545	1,653	1,767	2,196
18	1	07112 金属製器具・建具・金型等製造工	職業安定業務 統計	1,164	1,325	1,418	1,453	1,555	1,661	2,065
	2	地域調整	静岡	1,173	1,335	1,428	1,464	1,566	1,673	2,080
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,173	1,335	1,428	1,464	1,566	1,673	2,080
	4	退職金上乘せ		1,232	1,402	1,500	1,538	1,645	1,757	2,184
19	1	07199 その他の製品製造・加工処理工（金属製品）	職業安定業務 統計	1,187	1,351	1,446	1,481	1,586	1,694	2,106
	2	地域調整	静岡	1,196	1,361	1,457	1,492	1,598	1,706	2,121
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,196	1,361	1,457	1,492	1,598	1,706	2,121
	4	退職金上乘せ		1,256	1,430	1,530	1,567	1,678	1,792	2,228
20	1	07201 パン・菓子製造工	職業安定業務 統計	1,154	1,313	1,406	1,440	1,542	1,647	2,047
	2	地域調整	静岡	1,163	1,323	1,416	1,451	1,553	1,659	2,062
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,163	1,323	1,416	1,451	1,553	1,659	2,062
	4	退職金上乘せ		1,222	1,390	1,487	1,524	1,631	1,742	2,166
21	1	07203 水産物加工工	職業安定業務 統計	1,123	1,278	1,368	1,402	1,500	1,603	1,992
	2	地域調整	静岡	1,131	1,287	1,378	1,412	1,511	1,615	2,006
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,131	1,273	1,364	1,394	1,460	1,639	1,967
	4	退職金上乘せ		1,188	1,337	1,433	1,464	1,533	1,721	2,066
22	1	07204 保存食品・冷凍加工食品製造工	職業安定業務 統計	1,106	1,259	1,347	1,380	1,478	1,578	1,962
	2	地域調整	静岡	1,114	1,268	1,357	1,390	1,489	1,590	1,976
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,114	1,273	1,364	1,394	1,460	1,639	1,967
	4	退職金上乘せ		1,170	1,337	1,433	1,464	1,533	1,721	2,066
23	1	07205 弁当・惣菜類製造工	職業安定業務 統計	1,176	1,338	1,432	1,468	1,571	1,678	2,086
	2	地域調整	静岡	1,185	1,348	1,443	1,479	1,582	1,690	2,101
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,185	1,348	1,443	1,479	1,582	1,690	2,101

	4	退職金上乘せ		1,245	1,416	1,516	1,553	1,662	1,775	2,207
24	1	07206 他の食品製造・加工処理工	職業安定業務 統計	1,129	1,285	1,375	1,409	1,508	1,611	2,003
	2	地域調整	静岡	1,137	1,294	1,385	1,419	1,519	1,623	2,018
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,137	1,273	1,364	1,394	1,460	1,639	1,967
	4	退職金上乘せ		1,194	1,337	1,433	1,464	1,533	1,721	2,066
25	1	07207 飲料・たばこ製造工	職業安定業務 統計	1,129	1,285	1,375	1,409	1,508	1,611	2,003
	2	地域調整	静岡	1,137	1,294	1,385	1,419	1,519	1,623	2,018
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,137	1,294	1,385	1,419	1,519	1,623	2,018
	4	退職金上乘せ		1,194	1,359	1,455	1,490	1,595	1,705	2,119
26	1	07301 化学製品製造工	職業安定業務 統計	1,158	1,318	1,410	1,445	1,547	1,652	2,054
	2	地域調整	静岡	1,167	1,328	1,420	1,456	1,558	1,664	2,069
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,167	1,328	1,420	1,456	1,558	1,664	2,069
	4	退職金上乘せ		1,226	1,395	1,491	1,529	1,636	1,748	2,173
27	1	07305 パルプ・紙製品製造工	職業安定業務 統計	1,131	1,287	1,378	1,411	1,511	1,614	2,006
	2	地域調整	静岡	1,139	1,297	1,388	1,421	1,522	1,626	2,021
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,139	1,297	1,388	1,421	1,522	1,626	2,021
	4	退職金上乘せ		1,196	1,362	1,458	1,493	1,599	1,708	2,123
28	1	07307 ゴム製品製造工	職業安定業務 統計	1,130	1,286	1,376	1,410	1,510	1,613	2,005
	2	地域調整	静岡	1,138	1,296	1,386	1,420	1,521	1,625	2,020
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,138	1,296	1,386	1,420	1,521	1,625	2,020
	4	退職金上乘せ		1,195	1,361	1,456	1,491	1,598	1,707	2,121
29	1	07308 プラスチック製品製造工	職業安定業務 統計	1,157	1,317	1,409	1,444	1,546	1,651	2,053
	2	地域調整	静岡	1,166	1,327	1,419	1,455	1,557	1,663	2,068
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,166	1,327	1,419	1,455	1,557	1,663	2,068
	4	退職金上乘せ		1,225	1,394	1,490	1,528	1,635	1,747	2,172
30	1	07399 その他の製品製造・加工処理工（金属製品・食品等を除く）	職業安定業務 統計	1,151	1,310	1,402	1,436	1,538	1,642	2,042
	2	地域調整	静岡	1,160	1,320	1,412	1,447	1,549	1,654	2,057
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,160	1,320	1,412	1,447	1,549	1,654	2,057
	4	退職金上乘せ		1,218	1,386	1,483	1,520	1,627	1,737	2,160
31	1	07401 はん用・生産用・業務用機械器具組立工	職業安定業務 統計	1,210	1,377	1,474	1,510	1,617	1,727	2,147
	2	地域調整	静岡	1,219	1,387	1,485	1,521	1,629	1,740	2,163

	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,219	1,387	1,485	1,521	1,629	1,740	2,163
	4	退職金上乘せ		1,280	1,457	1,560	1,598	1,711	1,827	2,272
32	1	07402 電気機械組立工	職業安定業務 統計	1,149	1,308	1,399	1,434	1,535	1,640	2,038
	2	地域調整	静岡	1,158	1,318	1,409	1,445	1,546	1,652	2,053
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,158	1,318	1,409	1,445	1,546	1,652	2,053
	4	退職金上乘せ		1,216	1,384	1,480	1,518	1,624	1,735	2,156
33	1	07409 電子機器部品組立工	職業安定業務 統計	1,097	1,248	1,336	1,369	1,466	1,565	1,946
	2	地域調整	静岡	1,105	1,257	1,346	1,379	1,477	1,576	1,960
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,105	1,273	1,364	1,394	1,460	1,639	1,967
	4	退職金上乘せ		1,161	1,337	1,433	1,464	1,533	1,721	2,066
34	1	07505 計量計測器・光学機械器具整備・修理工	職業安定業務 統計	1,268	1,443	1,544	1,582	1,694	1,809	2,249
	2	地域調整	静岡	1,277	1,454	1,555	1,594	1,706	1,822	2,265
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,277	1,454	1,555	1,594	1,706	1,822	2,265
	4	退職金上乘せ		1,341	1,527	1,633	1,674	1,792	1,914	2,379
35	1	07601 金属材料検査工	職業安定業務 統計	1,155	1,314	1,407	1,441	1,543	1,648	2,049
	2	地域調整	静岡	1,164	1,324	1,417	1,452	1,554	1,660	2,064
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,164	1,324	1,417	1,452	1,554	1,660	2,064
	4	退職金上乘せ		1,223	1,391	1,488	1,525	1,632	1,743	2,168
36	1	07602 金属加工・溶接検査工	職業安定業務 統計	1,153	1,312	1,404	1,439	1,540	1,645	2,045
	2	地域調整	静岡	1,162	1,322	1,414	1,450	1,551	1,657	2,060
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,162	1,322	1,414	1,450	1,551	1,657	2,060
	4	退職金上乘せ		1,221	1,389	1,485	1,523	1,629	1,740	2,163
37	1	07801 化学製品検査工	職業安定業務 統計	1,206	1,372	1,469	1,505	1,611	1,721	2,139
	2	地域調整	静岡	1,215	1,382	1,480	1,516	1,623	1,734	2,154
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,215	1,382	1,480	1,516	1,623	1,734	2,154
	4	退職金上乘せ		1,276	1,452	1,554	1,592	1,705	1,821	2,262
38	1	07804 木製品・パルプ・紙製品検査工	職業安定業務 統計	1,095	1,246	1,334	1,367	1,463	1,563	1,943
	2	地域調整	静岡	1,103	1,255	1,344	1,377	1,474	1,574	1,957
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,103	1,273	1,364	1,394	1,460	1,639	1,967
	4	退職金上乘せ		1,159	1,337	1,433	1,464	1,533	1,721	2,066
39	1	07806 ゴム・プラスチック製品検査工	職業安定業務 統計	1,089	1,239	1,326	1,359	1,455	1,554	1,932

	2	地域調整	静岡	1,097	1,248	1,336	1,369	1,466	1,565	1,946
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,097	1,273	1,364	1,394	1,460	1,639	1,967
	4	退職金上乘せ		1,152	1,337	1,433	1,464	1,533	1,721	2,066
40	1	08502 自家用乗用車運転手（利用者送迎）	職業安定業務 統計	1,109	1,262	1,351	1,384	1,482	1,583	1,967
	2	地域調整	静岡	1,117	1,271	1,361	1,394	1,493	1,595	1,981
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,117	1,271	1,361	1,394	1,493	1,595	1,981
	4	退職金上乘せ		1,173	1,335	1,430	1,464	1,568	1,675	2,081
41	1	08804 フォークリフト運転作業員	職業安定業務 統計	1,228	1,397	1,496	1,533	1,641	1,752	2,178
	2	地域調整	静岡	1,237	1,407	1,507	1,544	1,653	1,765	2,194
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,237	1,407	1,507	1,544	1,653	1,765	2,194
	4	退職金上乘せ		1,299	1,478	1,583	1,622	1,736	1,854	2,304
42	1	08999 その他の施設機械設備操作・建設機械運転の職業	職業安定業務 統計	1,193	1,358	1,453	1,489	1,594	1,702	2,116
	2	地域調整	静岡	1,202	1,368	1,464	1,500	1,606	1,714	2,131
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,202	1,368	1,464	1,500	1,606	1,714	2,131
	4	退職金上乘せ		1,263	1,437	1,538	1,575	1,687	1,800	2,238
43	1	09503 倉庫作業員	職業安定業務 統計	1,205	1,371	1,468	1,504	1,610	1,720	2,138
	2	地域調整	静岡	1,214	1,381	1,479	1,515	1,622	1,733	2,153
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,214	1,381	1,479	1,515	1,622	1,733	2,153
	4	退職金上乘せ		1,275	1,451	1,553	1,591	1,704	1,820	2,261
44	1	09504 梱包作業員	職業安定業務 統計	1,144	1,302	1,393	1,428	1,528	1,632	2,029
	2	地域調整	静岡	1,153	1,312	1,403	1,438	1,539	1,644	2,044
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,153	1,312	1,403	1,438	1,539	1,644	2,044
	4	退職金上乘せ		1,211	1,378	1,474	1,510	1,616	1,727	2,147
45	1	09701 製品包装作業員	職業安定業務 統計	1,099	1,251	1,339	1,372	1,468	1,568	1,950
	2	地域調整	静岡	1,107	1,260	1,349	1,382	1,479	1,579	1,964
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,107	1,273	1,364	1,394	1,460	1,639	1,967
	4	退職金上乘せ		1,163	1,337	1,433	1,464	1,533	1,721	2,066
46	1	09702 ラベル・シール・タグ付け作業員	職業安定業務 統計	1,110	1,263	1,352	1,385	1,483	1,584	1,969
	2	地域調整	静岡	1,118	1,272	1,362	1,395	1,494	1,596	1,983
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,118	1,273	1,364	1,394	1,460	1,639	1,967
	4	退職金上乘せ		1,174	1,337	1,433	1,464	1,533	1,721	2,066

47	1	09802 ピッキング作業員	職業安定業務 統計	1,175	1,337	1,431	1,466	1,570	1,677	2,084
	2	地域調整	静岡	1,184	1,347	1,442	1,477	1,581	1,689	2,099
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,184	1,347	1,442	1,477	1,581	1,689	2,099
	4	退職金上乘せ		1,244	1,415	1,515	1,551	1,661	1,774	2,204
48	1	09902 小売店品出し・陳列・補充作業員	職業安定業務 統計	1,172	1,334	1,427	1,463	1,566	1,672	2,079
	2	地域調整	静岡	1,181	1,344	1,437	1,474	1,577	1,684	2,094
	3	2025.11.01～最低賃金適用調整		1,181	1,344	1,437	1,474	1,577	1,684	2,094
	4	退職金上乘せ		1,241	1,412	1,509	1,548	1,656	1,769	2,199

別表2 対象従業員の基本給及び賞与の額

(2026. 4. 1～2027. 3. 31

分類	ランク	職務の内容	基本時給	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力・経験		
1	02002	Aランク (静岡)	上級通訳 (管理職的役割を担う) ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,784	90	1,874	≧	1,874	10年
		Bランク (静岡)	中級通訳 (リーダー的役割を担う) ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,560	78	1,638		1,638	3年
		Cランク (静岡)	初級通訳 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力 (PC操作) ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,250	63	1,313		1,313	0年
2	03301	Aランク (静岡)	上級総務事務員 (管理職的役割を担う) ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,730	87	1,817	≧	1,817	10年
		Bランク (静岡)	中級総務事務員 (リーダー的役割を担う) ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,512	76	1,588		1,588	3年
		Cランク (静岡)	初級総務事務員 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力 (PC操作) ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,212	61	1,273		1,273	0年
3	03401	Aランク (静岡)	上級一般事務員 (管理職的役割を担う) ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,639	82	1,721	≧	1,721	10年
		Bランク (静岡)	中級一般事務員 (リーダー的役割を担う) ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,394	70	1,464		1,464	3年
		Cランク (静岡)	初級一般事務員 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力 (PC操作) ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,130	57	1,187		1,187	0年
4	03902	Aランク (静岡)	上級出荷・受荷係事務員 (管理職的役割を担う) ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,707	86	1,793	≧	1,793	10年
		Bランク (静岡)	中級出荷・受荷係事務員 (リーダー的役割を担う) ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,494	75	1,569		1,569	3年
		Cランク (静岡)	初級出荷・受荷係事務員 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力 (PC操作) ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,197	60	1,257		1,257	0年
5	04001	Aランク (静岡)	上級営業事務員 (管理職的役割を担う) ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,737	87	1,824	≧	1,824	10年
		Bランク (静岡)	中級営業事務員 (リーダー的役割を担う) ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,519	76	1,595		1,595	3年
		Cランク (静岡)	初級営業事務員 ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力 (PC操作) ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,217	61	1,278		1,278	0年

6	04505	Aランク (静岡)	上級食品スーパーマーケット販売店員（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,872	94	1,966	IV	1,966	10年
		Bランク (静岡)	中級食品スーパーマーケット販売店員（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,637	82	1,719		1,719	3年
		Cランク (静岡)	初級食品スーパーマーケット販売店員 ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,312	66	1,378		1,378	0年
7	04507	Aランク (静岡)	上級衣料品販売店員（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,694	85	1,779	IV	1,779	10年
		Bランク (静岡)	中級衣料品販売店員（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,482	75	1,557		1,557	3年
		Cランク (静岡)	初級衣料品販売店員 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,188	60	1,248		1,248	0年
8	04514	Aランク (静岡)	上級他の商品販売店員（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,765	89	1,854	IV	1,854	10年
		Bランク (静岡)	中級他の商品販売店員（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,544	78	1,622		1,622	3年
		Cランク (静岡)	初級他の商品販売店員 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,237	62	1,299		1,299	0年
9	05303	Aランク (静岡)	上級理容師補助者、美容師補助者（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,642	83	1,725	IV	1,725	10年
		Bランク (静岡)	中級理容師補助者、美容師補助者（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,435	72	1,507		1,507	3年
		Cランク (静岡)	初級理容師補助者、美容師補助者 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,150	58	1,208		1,208	0年
10	06703	Aランク (静岡)	上級金属工作設備オペレーター（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,707	86	1,793	IV	1,793	10年
		Bランク (静岡)	中級金属工作設備オペレーター（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,494	75	1,569		1,569	3年
		Cランク (静岡)	初級金属工作設備オペレーター ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,197	60	1,257		1,257	0年
		Aランク (静岡)	上級金属溶接・溶断設備オペレーター（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,720	86	1,806		1,806	10年

11	06708	Bランク (静岡)	<p>中級金属溶接・溶断設備オペレーター（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握 	1,505	76	1,581	Ⅲ	1,581	3年
		Cランク (静岡)	<p>初級金属溶接・溶断設備オペレーター</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談 	1,206	61	1,267		1,267	0年
12	06799	Aランク (静岡)	<p>上級その他の生産設備オペレーター（金属製品）（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進 	1,700	85	1,785	Ⅲ	1,785	10年
		Bランク (静岡)	<p>中級その他の生産設備オペレーター（金属製品）（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握 	1,487	75	1,562		1,562	3年
		Cランク (静岡)	<p>初級その他の生産設備オペレーター（金属製品）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談 	1,192	60	1,252		1,252	0年
13	06904	Aランク (静岡)	<p>上級木製品・パルプ・紙製品生産設備オペレーター（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進 	1,670	84	1,754	Ⅲ	1,754	10年
		Bランク (静岡)	<p>中級木製品・パルプ・紙製品生産設備オペレーター（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握 	1,461	74	1,535		1,535	3年
		Cランク (静岡)	<p>初級木製品・パルプ・紙製品生産設備オペレーター</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談 	1,171	59	1,230		1,230	0年
14	06906	Aランク (静岡)	<p>上級ゴム・プラスチック製品生産設備オペレーター（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進 	1,682	85	1,767	Ⅲ	1,767	10年
		Bランク (静岡)	<p>中級ゴム・プラスチック製品生産設備オペレーター（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握 	1,471	74	1,545		1,545	3年
		Cランク (静岡)	<p>初級ゴム・プラスチック製品生産設備オペレーター</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談 	1,179	59	1,238		1,238	0年
15	07002	Aランク (静岡)	<p>上級電気機械器具組立設備オペレーター（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進 	1,666	84	1,750	Ⅲ	1,750	10年
		Bランク (静岡)	<p>中級電気機械器具組立設備オペレーター（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握 	1,457	73	1,530		1,530	3年
		Cランク (静岡)	<p>初級電気機械器具組立設備オペレーター</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談 	1,168	59	1,227		1,227	0年
16	07102	Aランク (静岡)	<p>上級鋳物製造工、鍛造工（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進 	1,719	86	1,805	Ⅲ	1,805	10年
		Bランク (静岡)	<p>中級鋳物製造工、鍛造工（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握 	1,504	76	1,580		1,580	3年

		Cランク (静岡)	初級鋳物製造工・鍛造工 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力(PC操作) ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,205	61	1,266		1,266	0年
17	07106	Aランク (静岡)	上級数値制御金属工作機械工(管理職的役割を担う) ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,682	85	1,767		1,767	10年
		Bランク (静岡)	中級数値制御金属工作機械工(リーダー的役割を担う) ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,471	74	1,545	≧	1,545	3年
		Cランク (静岡)	初級数値制御金属工作機械工 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力(PC操作) ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,179	59	1,238		1,238	0年
18	07112	Aランク (静岡)	上級金属製器具・建具・金型等製造工(管理職的役割を担う) ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,673	84	1,757		1,757	10年
		Bランク (静岡)	中級金属製器具・建具・金型等製造工(リーダー的役割を担う) ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教養育成する	1,464	74	1,538	≧	1,538	3年
		Cランク (静岡)	初級金属製器具・建具・金型等製造工 ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,173	59	1,232		1,232	0年
19	07199	Aランク (静岡)	上級その他の製品製造・加工処理工(金属製品)(管理職的役割を担う) ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,706	86	1,792		1,792	10年
		Bランク (静岡)	中級その他の製品製造・加工処理工(金属製品)(リーダー的役割を担う) ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教養育成する	1,492	75	1,567	≧	1,567	3年
		Cランク (静岡)	初級その他の製品製造・加工処理工(金属製品) ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,196	60	1,256		1,256	0年
20	07201	Aランク (静岡)	上級パン・菓子製造工(管理職的役割を担う) ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,659	83	1,742		1,742	10年
		Bランク (静岡)	中級パン・菓子製造工(リーダー的役割を担う) ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,451	73	1,524	≧	1,524	3年
		Cランク (静岡)	初級パン・菓子製造工 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力(PC操作) ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,163	59	1,222		1,222	0年
21	07203	Aランク (静岡)	上級水産物加工工(管理職的役割を担う) ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,639	82	1,721		1,721	10年
		Bランク (静岡)	中級水産物加工工(リーダー的役割を担う) ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教養育成する	1,394	70	1,464	≧	1,464	3年
		Cランク (静岡)	初級水産物加工工 ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,131	57	1,188		1,188	0年

22	07204	Aランク (静岡)	上級保存食品・冷凍加工食品製造工（管理職的役割を担う） ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,639	82	1,721	IV	1,721	10年
		Bランク (静岡)	中級保存食品・冷凍加工食品製造工（リーダー的役割を担う） ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する	1,394	70	1,464		1,464	3年
		Cランク (静岡)	初級保存食品・冷凍加工食品製造工 ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,114	56	1,170		1,170	0年
23	07205	Aランク (静岡)	上級弁当・惣菜類製造工（管理職的役割を担う） ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,690	85	1,775	IV	1,775	10年
		Bランク (静岡)	中級弁当・惣菜類製造工（リーダー的役割を担う） ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する	1,479	74	1,553		1,553	3年
		Cランク (静岡)	初級弁当・惣菜類製造工 ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,185	60	1,245		1,245	0年
24	07206	Aランク (静岡)	上級他の食料品製造・加工処理工（管理職的役割を担う） ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,639	82	1,721	IV	1,721	10年
		Bランク (静岡)	中級他の食料品製造・加工処理工（リーダー的役割を担う） ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する	1,394	70	1,464		1,464	3年
		Cランク (静岡)	初級他の食料品製造・加工処理工 ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,137	57	1,194		1,194	0年
25	07207	Aランク (静岡)	上級飲料・たばこ製造工（管理職的役割を担う） ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,623	82	1,705	IV	1,705	10年
		Bランク (静岡)	中級飲料・たばこ製造工（リーダー的役割を担う） ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する	1,419	71	1,490		1,490	3年
		Cランク (静岡)	初級飲料・たばこ製造工 ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,137	57	1,194		1,194	0年
26	07301	Aランク (静岡)	上級化学製品製造工（管理職的役割を担う） ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,664	84	1,748	IV	1,748	10年
		Bランク (静岡)	中級化学製品製造工（リーダー的役割を担う） ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する	1,456	73	1,529		1,529	3年
		Cランク (静岡)	初級化学製品製造工 ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,167	59	1,226		1,226	0年
		Aランク (静岡)	上級パルプ・紙製品製造工（管理職的役割を担う） ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,626	82	1,708		1,708	10年

27	07305	Bランク (静岡)	<p>中級バルブ・紙製品製造工（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する 	1,421	72	1,493	Ⅲ	1,493	3年
		Cランク (静岡)	<p>初級バルブ・紙製品製造工</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守 	1,139	57	1,196		1,196	0年
28	07307	Aランク (静岡)	<p>上級ゴム製品製造工（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行 	1,625	82	1,707	Ⅲ	1,707	10年
		Bランク (静岡)	<p>中級ゴム製品製造工（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する 	1,420	71	1,491		1,491	3年
		Cランク (静岡)	<p>初級ゴム製品製造工</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守 	1,138	57	1,195		1,195	0年
29	07308	Aランク (静岡)	<p>上級プラスチック製品製造工（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行 	1,663	84	1,747	Ⅲ	1,747	10年
		Bランク (静岡)	<p>中級プラスチック製品製造工（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する 	1,455	73	1,528		1,528	3年
		Cランク (静岡)	<p>初級プラスチック製品製造工</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守 	1,166	59	1,225		1,225	0年
30	07399	Aランク (静岡)	<p>上級その他の製品製造・加工処理工（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行 	1,654	83	1,737	Ⅲ	1,737	10年
		Bランク (静岡)	<p>中級その他の製品製造・加工処理工（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する 	1,447	73	1,520		1,520	3年
		Cランク (静岡)	<p>初級その他の製品製造・加工処理工</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守 	1,160	58	1,218		1,218	0年
31	07401	Aランク (静岡)	<p>上級はん用・生産用・業務用機械器具組立工（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行 	1,740	87	1,827	Ⅲ	1,827	10年
		Bランク (静岡)	<p>中級はん用・生産用・業務用機械器具組立工（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する 	1,521	77	1,598		1,598	3年
		Cランク (静岡)	<p>初級はん用・生産用・業務用機械器具組立工</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守 	1,219	61	1,280		1,280	0年
32	07402	Aランク (静岡)	<p>上級電気機械組立工（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行 	1,652	83	1,735	Ⅲ	1,735	10年
		Bランク (静岡)	<p>中級電気機械組立工（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する 	1,445	73	1,518		1,518	3年

		Cランク (静岡)	初級電気機械組立工 ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,158	58	1,216		1,216	0年
33	07409	Aランク (静岡)	上級電子機器部品組立工 (管理職的役割を担う) ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,639	82	1,721		1,721	10年
		Bランク (静岡)	中級電子機器部品組立工 (リーダー的役割を担う) ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教養育成する	1,394	70	1,464	≧	1,464	3年
		Cランク (静岡)	初級電子機器部品組立工 ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,105	56	1,161		1,161	0年
34	07505	Aランク (静岡)	上級計量計測機器・光学機械器具整備・修理工 (管理職的役割を担う) ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,822	92	1,914		1,914	10年
		Bランク (静岡)	中級計量計測機器・光学機械器具整備・修理工 (リーダー的役割を担う) ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教養育成する	1,594	80	1,674	≧	1,674	3年
		Cランク (静岡)	初級計量計測機器・光学機械器具整備・修理工 ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,277	64	1,341		1,341	0年
35	07601	Aランク (静岡)	上級電子機械器具組立工等 (管理職的役割を担う) ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,660	83	1,743		1,743	10年
		Bランク (静岡)	中級電子機械器具組立工等 (リーダー的役割を担う) ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教養育成する	1,452	73	1,525	≧	1,525	3年
		Cランク (静岡)	初級電子機械器具組立工等 ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,164	59	1,223		1,223	0年
36	07602	Aランク (静岡)	上級金属加工・溶接検査工 (管理職的役割を担う) ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,657	83	1,740		1,740	10年
		Bランク (静岡)	中級金属加工・溶接検査工 (リーダー的役割を担う) ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教養育成する	1,450	73	1,523	≧	1,523	3年
		Cランク (静岡)	初級金属加工・溶接検査工 ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,162	59	1,221		1,221	0年
37	07801	Aランク (静岡)	上級化学製品検査工 (管理職的役割を担う) ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,734	87	1,821		1,821	10年
		Bランク (静岡)	中級化学製品検査工 (リーダー的役割を担う) ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教養育成する	1,516	76	1,592	≧	1,592	3年
		Cランク (静岡)	初級化学製品検査工 ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,215	61	1,276		1,276	0年

38	07804	Aランク (静岡)	上級木製品・パルプ・紙製品検査工（管理職的役割を担う） ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,639	82	1,721	IV	1,721	10年
		Bランク (静岡)	中級木製品・パルプ・紙製品検査工（リーダー的役割を担う） ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する	1,394	70	1,464		1,464	3年
		Cランク (静岡)	初級木製品・パルプ・紙製品検査工 ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,103	56	1,159		1,159	0年
39	07806	Aランク (静岡)	上級ゴム・プラスチック製品検査工（管理職的役割を担う） ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,639	82	1,721	IV	1,721	10年
		Bランク (静岡)	中級ゴム・プラスチック製品検査工（リーダー的役割を担う） ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する	1,394	70	1,464		1,464	3年
		Cランク (静岡)	初級ゴム・プラスチック製品検査工 ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,097	55	1,152		1,152	0年
40	08502	Aランク (静岡)	上級自家用乗用車運転手（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,595	80	1,675	IV	1,675	10年
		Bランク (静岡)	中級自家用乗用車運転手（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,394	70	1,464		1,464	3年
		Cランク (静岡)	初級自家用乗用車運転手 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対する適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,117	56	1,173		1,173	0年
41	08804	Aランク (静岡)	上級フォークリフト運転作業員（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,765	89	1,854	IV	1,854	10年
		Bランク (静岡)	中級フォークリフト運転作業員（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,544	78	1,622		1,622	3年
		Cランク (静岡)	初級フォークリフト運転作業員 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対する適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,237	62	1,299		1,299	0年
42	08999	Aランク (静岡)	上級その他の施設機械設備操作・建設機械運転の職業（管理職的役割を担う） ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,714	86	1,800	IV	1,800	10年
		Bランク (静岡)	中級その他の施設機械設備操作・建設機械運転の職業（リーダー的役割を担う） ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する	1,500	75	1,575		1,575	3年
		Cランク (静岡)	初級その他の施設機械設備操作・建設機械運転の職業 ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,202	61	1,263		1,263	0年
		Aランク (静岡)	上級倉庫作業員（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,733	87	1,820		1,820	10年

43	09503	Bランク (静岡)	<p>中級倉庫作業員（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握 	1,515	76	1,591	≧	1,591	3年
		Cランク (静岡)	<p>初級倉庫作業員</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談 	1,214	61	1,275		1,275	0年
44	09504	Aランク (静岡)	<p>上級梱包作業員（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進 	1,644	83	1,727	≧	1,727	10年
		Bランク (静岡)	<p>中級梱包作業員（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握 	1,438	72	1,510		1,510	3年
		Cランク (静岡)	<p>初級梱包作業員</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談 	1,153	58	1,211		1,211	0年
45	09701	Aランク (静岡)	<p>上級製品包装作業員（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進 	1,639	82	1,721	≧	1,721	10年
		Bランク (静岡)	<p>中級製品包装作業員（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握 	1,394	70	1,464		1,464	3年
		Cランク (静岡)	<p>初級製品包装作業員</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談 	1,107	56	1,163		1,163	0年
46	09702	Aランク (静岡)	<p>上級ラベル・シール・タグ付け作業員（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進 	1,639	82	1,721	≧	1,721	10年
		Bランク (静岡)	<p>中級ラベル・シール・タグ付け作業員（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握 	1,394	70	1,464		1,464	3年
		Cランク (静岡)	<p>初級ラベル・シール・タグ付け作業員</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談 	1,118	56	1,174		1,174	0年
47	09802	Aランク (静岡)	<p>上級ピッキング作業員（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進 	1,689	85	1,774	≧	1,774	10年
		Bランク (静岡)	<p>中級ピッキング作業員（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握 	1,477	74	1,551		1,551	3年
		Cランク (静岡)	<p>初級ピッキング作業員</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談 	1,184	60	1,244		1,244	0年
48	09902	Aランク (静岡)	<p>上級小売店品出し・陳列・補充作業員（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進 	1,684	85	1,769	≧	1,769	10年
		Bランク (静岡)	<p>中級小売店品出し・陳列・補充作業員（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握 	1,474	74	1,548		1,548	3年

	Cランク (静岡)	<u>初級小売店品出し・陳列・補充作業員</u> <ul style="list-style-type: none"> ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力(PC操作) ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談 	1,181	60	1,241	1,241	0年
--	--------------	---	-------	----	-------	-------	----

(備考)
未だ勤務評価を実施していない対象従業員については、C評価（標準より物足りない）とみなして支給する。

別表 1 同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額（基本給及び賞与の関係）

退職金		対象期間 2026.4.1～2027.3.31	地域指数	基準値及び基準値に能力・経験調整指数を乗じた値						
5%			110.1	0年	1年	2年	3年	5年	10年	20年
1	1	04501 レジ係	職業安定業務 統計	1,236	1,407	1,505	1,543	1,651	1,764	2,193
	2	地域調整	神奈川県	1,361	1,550	1,658	1,699	1,818	1,943	2,415
	3	2025.10.04～最低賃金適用調整		1,361	1,550	1,658	1,699	1,818	1,943	2,415
	4	退職金上乘せ		1,430	1,628	1,741	1,784	1,909	2,041	2,536
2	1	07202 食肉加工工	職業安定業務 統計	1,183	1,346	1,441	1,476	1,580	1,688	2,099
	2	地域調整	神奈川県	1,303	1,482	1,587	1,626	1,740	1,859	2,311
	3	2025.10.04～最低賃金適用調整		1,303	1,482	1,587	1,626	1,740	1,859	2,311
	4	退職金上乘せ		1,369	1,557	1,667	1,708	1,827	1,952	2,427

別表2 対象従業員の基本給及び賞与の額

(2026.4.1~2027.3.31)

分類	ランク	職務の内容	基本時給	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力・経験	
1	04501	上級レジ係（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,943	98	2,041	≥	2,041	10年
		中級レジ係（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,699	85	1,784		1,784	3年
		初級レジ係 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,361	69	1,430		1,430	0年
2	07202	上級食肉加工工（管理職的役割を担う） ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,859	93	1,952	≥	1,952	10年
		中級食肉加工工（リーダー的役割を担う） ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教養育成する	1,626	82	1,708		1,708	3年
		初級食肉加工工 ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,303	66	1,369		1,369	0年

(備考)

未だ勤務評価を実施していない対象従業員については、C評価（標準より物足りない）とみなして支給する。

別表 1 同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額（基本給及び賞与の関係）

退職金		対象期間 2026.4.1～2027.3.31	地域指数	基準値及び基準値に能力・経験調整指数を乗じた値						
5%			99.3	0年	1年	2年	3年	5年	10年	20年
1	1	09504 梱包作業員	職業安定業務 統計	1,144	1,302	1,393	1,428	1,528	1,632	2,029
	2	地域調整	山梨	1,136	1,293	1,384	1,419	1,518	1,621	2,015
	3	2025.12.01～最低賃金適用調整		1,136	1,293	1,384	1,419	1,518	1,621	2,015
	4	退職金上乘せ		1,193	1,358	1,454	1,490	1,594	1,703	2,116

別表2 対象従業員の基本給及び賞与の額

(2026.4.1~2027.3.31)

分類	ランク	職務の内容	基本時給	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力・経験	
1	09504	上級梱包作業員（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,621	82	1,703	≥	1,703	10年
		中級梱包作業員（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,419	71	1,490		1,490	3年
		初級梱包作業員 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,136	57	1,193		1,193	0年

（備考）
 未だ勤務評価を実施していない対象従業員については、C評価（標準より物足りない）とみなして支給する。

別表1 同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額（基本給及び賞与の関係）

退職金		対象期間	地域指数	基準値及び基準値に能力・経験調整指数を乗じた値						
5%		2026.4.1～2027.3.31	104.4	0年	1年	2年	3年	5年	10年	20年
1	1	02002 通訳	職業安定業務 統計	1,241	1,412	1,512	1,549	1,658	1,771	2,202
	2	地域調整	愛知	1,296	1,475	1,579	1,618	1,731	1,849	2,299
	3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,296	1,475	1,579	1,618	1,731	1,849	2,299
	4	退職金上乘せ		1,361	1,549	1,658	1,699	1,818	1,942	2,414
2	1	03401 一般事務員	職業安定業務 統計	1,122	1,277	1,367	1,400	1,499	1,601	1,990
	2	地域調整	愛知	1,172	1,334	1,428	1,462	1,565	1,672	2,078
	3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,172	1,323	1,418	1,448	1,517	1,704	2,045
	4	退職金上乘せ		1,231	1,390	1,489	1,521	1,593	1,790	2,148
3	1	03803 経理事務員	職業安定業務 統計	1,245	1,417	1,516	1,554	1,663	1,777	2,209
	2	地域調整	愛知	1,300	1,480	1,583	1,623	1,737	1,856	2,307
	3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,300	1,480	1,583	1,623	1,737	1,856	2,307
	4	退職金上乘せ		1,365	1,554	1,663	1,705	1,824	1,949	2,423
4	1	04501 レジ係	職業安定業務 統計	1,236	1,407	1,505	1,543	1,651	1,764	2,193
	2	地域調整	愛知	1,291	1,469	1,572	1,611	1,724	1,842	2,290
	3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,291	1,469	1,572	1,611	1,724	1,842	2,290
	4	退職金上乘せ		1,356	1,543	1,651	1,692	1,811	1,935	2,405
5	1	04507 衣料品販売店員	職業安定業務 統計	1,179	1,342	1,436	1,471	1,575	1,682	2,092
	2	地域調整	愛知	1,231	1,402	1,500	1,536	1,645	1,757	2,185
	3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,231	1,402	1,500	1,536	1,645	1,757	2,185
	4	退職金上乘せ		1,293	1,473	1,575	1,613	1,728	1,845	2,295
6	1	05508 調理補助者、調理人見習	職業安定業務 統計	1,218	1,386	1,484	1,520	1,627	1,738	2,161
	2	地域調整	愛知	1,272	1,447	1,550	1,587	1,699	1,815	2,257
	3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,272	1,447	1,550	1,587	1,699	1,815	2,257
	4	退職金上乘せ		1,336	1,520	1,628	1,667	1,784	1,906	2,370
7	1	06802 飲料・たばこ生産設備オペレーター	職業安定業務 統計	1,191	1,355	1,451	1,486	1,591	1,700	2,113
	2	地域調整	愛知	1,244	1,415	1,515	1,552	1,662	1,775	2,206
	3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,244	1,323	1,418	1,448	1,517	1,704	2,045
	4	退職金上乘せ		1,307	1,390	1,489	1,521	1,593	1,790	2,148
1	07303 繊維製品・衣料・繊維製品製造工	職業安定業務 統計	1,050	1,195	1,279	1,310	1,403	1,498	1,863	

8	2	地域調整	愛知	1,097	1,248	1,336	1,368	1,465	1,564	1,945
	3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,140	1,323	1,418	1,448	1,517	1,704	2,045
	4	退職金上乘せ		1,197	1,390	1,489	1,521	1,593	1,790	2,148
9	1	07306 印刷・製本作業員	職業安定業務 統計	1,161	1,321	1,414	1,449	1,551	1,657	2,060
	2	地域調整	愛知	1,213	1,380	1,477	1,513	1,620	1,730	2,151
	3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,213	1,380	1,477	1,513	1,620	1,730	2,151
	4	退職金上乘せ		1,274	1,449	1,551	1,589	1,701	1,817	2,259
10	1	07399 その他の製品製造・加工処理工（金属製品・食品等を除く）	職業安定業務 統計	1,151	1,310	1,402	1,436	1,538	1,642	2,042
	2	地域調整	愛知	1,202	1,368	1,464	1,500	1,606	1,715	2,132
	3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,202	1,368	1,464	1,500	1,606	1,715	2,132
	4	退職金上乘せ		1,263	1,437	1,538	1,575	1,687	1,801	2,239
11	1	07409 電子機器部品組立工	職業安定業務 統計	1,097	1,248	1,336	1,369	1,466	1,565	1,946
	2	地域調整	愛知	1,146	1,303	1,395	1,430	1,531	1,634	2,032
	3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,146	1,323	1,418	1,448	1,517	1,704	2,045
	4	退職金上乘せ		1,204	1,390	1,489	1,521	1,593	1,790	2,148
12	1	07702 飲料・たばこ検査工	職業安定業務 統計	1,079	1,228	1,314	1,347	1,442	1,540	1,914
	2	地域調整	愛知	1,127	1,283	1,372	1,407	1,506	1,608	1,999
	3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,127	1,323	1,418	1,448	1,517	1,704	2,045
	4	退職金上乘せ		1,184	1,390	1,489	1,521	1,593	1,790	2,148
13	1	07806 ゴム・プラスチック製品検査工	職業安定業務 統計	1,089	1,239	1,326	1,359	1,455	1,554	1,932
	2	地域調整	愛知	1,137	1,294	1,385	1,419	1,520	1,623	2,018
	3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,137	1,323	1,418	1,448	1,517	1,704	2,045
	4	退職金上乘せ		1,194	1,390	1,489	1,521	1,593	1,790	2,148
14	1	07899 その他の製品検査工（金属製品・食料品等を除く）	職業安定業務 統計	1,141	1,298	1,390	1,424	1,524	1,628	2,024
	2	地域調整	愛知	1,192	1,356	1,452	1,487	1,592	1,700	2,114
	3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,192	1,356	1,452	1,487	1,592	1,700	2,114
	4	退職金上乘せ		1,252	1,424	1,525	1,562	1,672	1,785	2,220
15	1	08804 フォークリフト運転作業員	職業安定業務 統計	1,228	1,397	1,496	1,533	1,641	1,752	2,178
	2	地域調整	愛知	1,283	1,459	1,562	1,601	1,714	1,830	2,274
	3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,283	1,459	1,562	1,601	1,714	1,830	2,274
	4	退職金上乘せ		1,348	1,532	1,641	1,682	1,800	1,922	2,388

16	1	09502 陸上荷役・運搬作業員	職業安定業務 統計	1,267	1,442	1,543	1,581	1,693	1,808	2,248
	2	地域調整	愛知	1,323	1,506	1,611	1,651	1,768	1,888	2,347
	3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,323	1,506	1,611	1,651	1,768	1,888	2,347
	4	退職金上乘せ		1,390	1,582	1,692	1,734	1,857	1,983	2,465
17	1	09503 倉庫作業員	職業安定業務 統計	1,205	1,371	1,468	1,504	1,610	1,720	2,138
	2	地域調整	愛知	1,259	1,432	1,533	1,571	1,681	1,796	2,233
	3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,259	1,432	1,533	1,571	1,681	1,796	2,233
	4	退職金上乘せ		1,322	1,504	1,610	1,650	1,766	1,886	2,345
18	1	09701 製品包装作業員	職業安定業務 統計	1,099	1,251	1,339	1,372	1,468	1,568	1,950
	2	地域調整	愛知	1,148	1,307	1,398	1,433	1,533	1,637	2,036
	3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,148	1,323	1,418	1,448	1,517	1,704	2,045
	4	退職金上乘せ		1,206	1,390	1,489	1,521	1,593	1,790	2,148
19	1	09801 選別作業員	職業安定業務 統計	1,195	1,360	1,456	1,491	1,597	1,705	2,120
	2	地域調整	愛知	1,248	1,420	1,521	1,557	1,668	1,781	2,214
	3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,248	1,420	1,521	1,557	1,668	1,781	2,214
	4	退職金上乘せ		1,311	1,491	1,598	1,635	1,752	1,871	2,325
20	1	09802 ピッキング作業員	職業安定業務 統計	1,175	1,337	1,431	1,466	1,570	1,677	2,084
	2	地域調整	愛知	1,227	1,396	1,494	1,531	1,640	1,751	2,176
	3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,227	1,396	1,494	1,531	1,640	1,751	2,176
	4	退職金上乘せ		1,289	1,466	1,569	1,608	1,722	1,839	2,285
21	1	09904 用務員	職業安定業務 統計	1,095	1,246	1,334	1,367	1,463	1,563	1,943
	2	地域調整	愛知	1,144	1,301	1,393	1,428	1,528	1,632	2,029
	3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,144	1,323	1,418	1,448	1,517	1,704	2,045
	4	退職金上乘せ		1,202	1,390	1,489	1,521	1,593	1,790	2,148

別表2 対象従業員の基本給及び賞与の額

(2026.4.1~2027.3.31)

分類	ランク	職務の内容	基本時給	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力・経験	
1	02002	Aランク (愛知) 上級通訳（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,849	93	1,942	≧	1,942	10年
		Bランク (愛知) 中級通訳（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,618	81	1,699		1,699	3年
		Cランク (愛知) 初級通訳 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,296	65	1,361		1,361	0年
2	03401	Aランク (愛知) 上級一般事務員（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,704	86	1,790	≧	1,790	10年
		Bランク (愛知) 中級一般事務員（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,448	73	1,521		1,521	3年
		Cランク (愛知) 初級一般事務員 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,172	59	1,231		1,231	0年
3	03803	Aランク (愛知) 上級経理事務員（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,856	93	1,949	≧	1,949	10年
		Bランク (愛知) 中級経理事務員（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,623	82	1,705		1,705	3年
		Cランク (愛知) 初級経理事務員 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,300	65	1,365		1,365	0年
4	04501	Aランク (愛知) 上級レジ係（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,842	93	1,935	≧	1,935	10年
		Bランク (愛知) 中級レジ係（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,611	81	1,692		1,692	3年
		Cランク (愛知) 初級レジ係 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,291	65	1,356		1,356	0年
5	04507	Aランク (愛知) 上級衣料品販売店員（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,757	88	1,845	≧	1,845	10年
		Bランク (愛知) 中級衣料品販売店員（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,536	77	1,613		1,613	3年
		Cランク (愛知) 初級衣料品販売店員 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,231	62	1,293		1,293	0年

6	05508	Aランク (愛知)	<p>上級調理補助者、調理人見習（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進 	1,815	91	1,906	IV	1,906	10年
		Bランク (愛知)	<p>中級調理補助者、調理人見習（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握 	1,587	80	1,667		1,667	3年
		Cランク (愛知)	<p>初級調理補助者、調理人見習</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談 	1,272	64	1,336		1,336	0年
7	06802	Aランク (愛知)	<p>上級飲料・たばこ生産設備オペレーター（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進 	1,704	86	1,790	IV	1,790	10年
		Bランク (愛知)	<p>中級飲料・たばこ生産設備オペレーター（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握 	1,448	73	1,521		1,521	3年
		Cランク (愛知)	<p>初級飲料・たばこ生産設備オペレーター</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談 	1,244	63	1,307		1,307	0年
8	07303	Aランク (愛知)	<p>上級紡織製品・衣料・繊維製品製造工（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行 	1,704	86	1,790	IV	1,790	10年
		Bランク (愛知)	<p>中級紡織製品・衣料・繊維製品製造工（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する 	1,448	73	1,521		1,521	3年
		Cランク (愛知)	<p>初級紡織製品・衣料・繊維製品製造工</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守 	1,140	57	1,197		1,197	0年
9	07306	Aランク (愛知)	<p>上級印刷・製本作業員（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行 	1,730	87	1,817	IV	1,817	10年
		Bランク (愛知)	<p>中級印刷・製本作業員（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する 	1,513	76	1,589		1,589	3年
		Cランク (愛知)	<p>初級印刷・製本作業員</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守 	1,213	61	1,274		1,274	0年
10	07399	Aランク (愛知)	<p>上級その他の製品製造・加工処理工（金属製品・食料品等を除く）（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行 	1,715	86	1,801	IV	1,801	10年
		Bランク (愛知)	<p>中級その他の製品製造・加工処理工（金属製品・食料品等を除く）（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する 	1,500	75	1,575		1,575	3年
		Cランク (愛知)	<p>初級その他の製品製造・加工処理工（金属製品・食料品等を除く）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守 	1,202	61	1,263		1,263	0年
		Aランク (愛知)	<p>上級電子機器部品組立工（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行 	1,704	86	1,790		1,790	10年

11	07409	Bランク (愛知)	<p>中級電子機器部品組立工（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する 	1,448	73	1,521	Ⅳ	1,521	3年
		Cランク (愛知)	<p>初級電子機器部品組立工</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの遵守 	1,146	58	1,204		1,204	0年
12	07702	Aランク (愛知)	<p>上級飲料・たばこ検査工（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行 	1,704	86	1,790	Ⅳ	1,790	10年
		Bランク (愛知)	<p>中級飲料・たばこ検査工（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する 	1,448	73	1,521		1,521	3年
		Cランク (愛知)	<p>初級飲料・たばこ検査工</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの遵守 	1,127	57	1,184		1,184	0年
13	07806	Aランク (愛知)	<p>上級ゴム・プラスチック製品検査工（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行 	1,704	86	1,790	Ⅳ	1,790	10年
		Bランク (愛知)	<p>中級ゴム・プラスチック製品検査工（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する 	1,448	73	1,521		1,521	3年
		Cランク (愛知)	<p>初級ゴム・プラスチック製品検査工</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの遵守 	1,137	57	1,194		1,194	0年
14	07899	Aランク (愛知)	<p>上級その他の製品検査工（金属製品・食料品等を除く）（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行 	1,700	85	1,785	Ⅳ	1,785	10年
		Bランク (愛知)	<p>中級その他の製品検査工（金属製品・食料品等を除く）（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する 	1,487	75	1,562		1,562	3年
		Cランク (愛知)	<p>初級その他の製品検査工（金属製品・食料品等を除く）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの遵守 	1,192	60	1,252		1,252	0年
15	08804	Aランク (愛知)	<p>上級フォークリフト運転作業員（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進 	1,830	92	1,922	Ⅳ	1,922	10年
		Bランク (愛知)	<p>中級フォークリフト運転作業員（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握 	1,601	81	1,682		1,682	3年
		Cランク (愛知)	<p>初級フォークリフト運転作業員</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限遵守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談 	1,283	65	1,348		1,348	0年
16	09502	Aランク (愛知)	<p>上級陸上荷役・運搬作業員（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進 	1,888	95	1,983	Ⅳ	1,983	10年
		Bランク (愛知)	<p>中級陸上荷役・運搬作業員（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握 	1,651	83	1,734		1,734	3年

		Cランク (愛知)	初級陸上荷役・運搬作業員 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力(PC操作) ・上位者に対する適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,323	67	1,390		1,390	0年
17	09503	Aランク (愛知)	上級倉庫作業員(管理職的役割を担う) ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,796	90	1,886		1,886	10年
		Bランク (愛知)	中級倉庫作業員(リーダー的役割を担う) ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,571	79	1,650	≧	1,650	3年
		Cランク (愛知)	初級倉庫作業員 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力(PC操作) ・上位者に対する適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,259	63	1,322		1,322	0年
18	09701	Aランク (愛知)	上級製品包装作業員(管理職的役割を担う) ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,704	86	1,790		1,790	10年
		Bランク (愛知)	中級製品包装作業員(リーダー的役割を担う) ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,448	73	1,521	≧	1,521	3年
		Cランク (愛知)	初級製品包装作業員 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力(PC操作) ・上位者に対する適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,148	58	1,206		1,206	0年
19	09801	Aランク (愛知)	上級選別作業員(管理職的役割を担う) ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,781	90	1,871		1,871	10年
		Bランク (愛知)	中級選別作業員(リーダー的役割を担う) ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,557	78	1,635	≧	1,635	3年
		Cランク (愛知)	初級選別作業員 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力(PC操作) ・上位者に対する適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,248	63	1,311		1,311	0年
20	09802	Aランク (愛知)	上級ピッキング作業員(管理職的役割を担う) ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,751	88	1,839		1,839	10年
		Bランク (愛知)	中級ピッキング作業員(リーダー的役割を担う) ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,531	77	1,608	≧	1,608	3年
		Cランク (愛知)	初級ピッキング作業員 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力(PC操作) ・上位者に対する適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,227	62	1,289		1,289	0年
21	09904	Aランク (愛知)	上級用務員(管理職的役割を担う) ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,704	86	1,790		1,790	10年
		Bランク (愛知)	中級用務員(リーダー的役割を担う) ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,448	73	1,521	≧	1,521	3年
		Cランク (愛知)	初級用務員 ・一定範囲の定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力(PC操作) ・上位者に対する適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,144	58	1,202		1,202	0年

(備考)

未だ勤務評価を実施していない対象従業員については、C評価(標準より物足りない)とみなして支給する。

別表1 同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額（基本給及び賞与の関係）

退職金	対象期間		地域指数	基準値及び基準値に能力・経験調整指数を乗じた値							
	2026.4.1～2027.3.31		100.5	0年	1年	2年	3年	5年	10年	20年	
5%	1	04507 衣料品販売店員	職業安定業務 統計	1,179	1,342	1,436	1,471	1,575	1,682	2,092	
		2	地域調整	岐阜	1,185	1,349	1,444	1,479	1,583	1,691	2,103
		3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,185	1,349	1,444	1,479	1,583	1,691	2,103
		4	退職金上乘せ		1,245	1,417	1,517	1,553	1,663	1,776	2,209
2	1	07399 その他の製品製造・加工処理工（金属製品・食品等を除く）	職業安定業務 統計	1,151	1,310	1,402	1,436	1,538	1,642	2,042	
		2	地域調整	岐阜	1,157	1,317	1,410	1,444	1,546	1,651	2,053
		3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,157	1,317	1,410	1,444	1,546	1,651	2,053
		4	退職金上乘せ		1,215	1,383	1,481	1,517	1,624	1,734	2,156
3	1	07804 木製品・パルプ・紙製品検査工	職業安定業務 統計	1,095	1,246	1,334	1,367	1,463	1,563	1,943	
		2	地域調整	岐阜	1,101	1,253	1,341	1,374	1,471	1,571	1,953
		3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,101	1,236	1,324	1,353	1,417	1,592	1,910
		4	退職金上乘せ		1,157	1,298	1,391	1,421	1,488	1,672	2,006
4	1	08804 フォークリフト運転作業員	職業安定業務 統計	1,228	1,397	1,496	1,533	1,641	1,752	2,178	
		2	地域調整	岐阜	1,235	1,404	1,504	1,541	1,650	1,761	2,189
		3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,235	1,404	1,504	1,541	1,650	1,761	2,189
		4	退職金上乘せ		1,297	1,475	1,580	1,619	1,733	1,850	2,299
5	1	09504 梱包作業員	職業安定業務 統計	1,144	1,302	1,393	1,428	1,528	1,632	2,029	
		2	地域調整	岐阜	1,150	1,309	1,400	1,436	1,536	1,641	2,040
		3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,150	1,309	1,400	1,436	1,536	1,641	2,040
		4	退職金上乘せ		1,208	1,375	1,470	1,508	1,613	1,724	2,142
6	1	09701 製品包装作業員	職業安定業務 統計	1,099	1,251	1,339	1,372	1,468	1,568	1,950	
		2	地域調整	岐阜	1,105	1,258	1,346	1,379	1,476	1,576	1,960
		3	2025.10.18～最低賃金適用調整		1,105	1,236	1,324	1,353	1,417	1,592	1,910
		4	退職金上乘せ		1,161	1,298	1,391	1,421	1,488	1,672	2,006

別表2 対象従業員の基本給及び賞与の額

(2026.4.1~2027.3.31)

分類	ランク	職務の内容	基本時給	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力・経験	
1	04507	上級衣料品販売店員（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,691	85	1,776	≧	1,776	10年
		中級衣料品販売店員（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,479	74	1,553		1,553	3年
		初級衣料品販売店員 ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,185	60	1,245		1,245	0年
2	07399	上級その他の製品製造・加工処理工（金属製品・食料品等を除く）（管理職的役割を担う） ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,651	83	1,734	≧	1,734	10年
		中級その他の製品製造・加工処理工（金属製品・食料品等を除く）（リーダー的役割を担う） ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた指示・指導ができ進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する	1,444	73	1,517		1,517	3年
		初級その他の製品製造・加工処理工（金属製品・食料品等を除く） ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,157	58	1,215		1,215	0年
3	07804	上級木製品・パルプ・紙製品検査工（管理職的役割を担う） ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,592	80	1,672	≧	1,672	10年
		中級木製品・パルプ・紙製品検査工（リーダー的役割を担う） ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた指示・指導ができ進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する	1,353	68	1,421		1,421	3年
		初級木製品・パルプ・紙製品検査工 ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,101	56	1,157		1,157	0年
4	08804	上級フォークリフト運転作業員（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,761	89	1,850	≧	1,850	10年
		中級フォークリフト運転作業員（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,541	78	1,619		1,619	3年
		初級フォークリフト運転作業員 ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,235	62	1,297		1,297	0年
5	09504	上級梱包作業員（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,641	83	1,724	≧	1,724	10年
		中級梱包作業員（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,436	72	1,508		1,508	3年
		初級梱包作業員 ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,150	58	1,208		1,208	0年

6	09701	Aランク (岐阜)	上級製品包装作業員（管理職的役割を担う） <ul style="list-style-type: none"> ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進 	1,592	80	1,672	IV	1,672	10年
		Bランク (岐阜)	中級製品包装作業員（リーダー的役割を担う） <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握 	1,353	68	1,421		1,421	3年
		Cランク (岐阜)	初級製品包装作業員 <ul style="list-style-type: none"> ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談 	1,105	56	1,161		1,161	0年

(備考)
未だ勤務評価を実施していない対象従業員については、C評価（標準より物足りない）とみなして支給する。

別表 1 同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額（基本給及び賞与の関係）

退職金		対象期間 2026.4.1～2027.3.31	地域指数	基準値及び基準値に能力・経験調整指数を乗じた値						
5%			96.9	0年	1年	2年	3年	5年	10年	20年
1	1	07199 その他の製品製造・加工処理工（金属製品）	職業安定業務 統計	1,187	1,351	1,446	1,481	1,586	1,694	2,106
	2	地域調整	長野	1,151	1,310	1,402	1,436	1,537	1,642	2,041
	3	2025.10.03～最低賃金適用調整		1,151	1,310	1,402	1,436	1,537	1,642	2,041
	4	退職金上乘せ		1,209	1,376	1,473	1,508	1,614	1,725	2,144

別表2 対象従業員の基本給及び賞与の額

(2026.4.1~2027.3.31)

分類	ランク	職務の内容	基本時給	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力・経験
1	07199	<u>上級その他の製品製造・加工処理工（管理職的役割を担う）</u> ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,642	83	1,725	≥	10年
		<u>中級その他の製品製造・加工処理工（リーダー的役割を担う）</u> ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,436	72	1,508		3年
		<u>初級その他の製品製造・加工処理工</u> ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,151	58	1,209		0年

(備考)

未だ勤務評価を実施していない対象従業員については、C評価（標準より物足りない）とみなして支給する。

別表 1 同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額（基本給及び賞与の関係）

退職金		対象期間 2026.4.1～2027.3.31	地域指数	基準値及び基準値に能力・経験調整指数を乗じた値						
5%			98.6	0年	1年	2年	3年	5年	10年	20年
1	1	02002 通訳	職業安定業務 統計	1,241	1,412	1,512	1,549	1,658	1,771	2,202
	2	地域調整	三重	1,224	1,393	1,491	1,528	1,635	1,747	2,172
	3	2025.11.21～最低賃金適用調整		1,224	1,393	1,491	1,528	1,635	1,747	2,172
	4	退職金上乘せ		1,286	1,463	1,566	1,605	1,717	1,835	2,281

別表2 対象従業員の基本給及び賞与の額

(2026.4.1~2027.3.31)

分類	ランク	職務の内容	基本時給	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力・経験	
1	02002	上級通訳（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,747	88	1,835	≥	1,835	10年
		中級通訳（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,528	77	1,605		1,605	3年
		初級通訳 ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,224	62	1,286		1,286	0年

（備考）
 未だ勤務評価を実施していない対象従業員については、C評価（標準より物足りない）とみなして支給する。

別表1 同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額（基本給及び賞与の関係）

退職金	対象期間		地域指数	基準値及び基準値に能力・経験調整指数を乗じた値						
	5%	2026.4.1～2027.3.31	107.4	0年	1年	2年	3年	5年	10年	20年
1	1	02002 通訳	職業安定業務 統計	1,241	1,412	1,512	1,549	1,658	1,771	2,202
	2	地域調整	大阪	1,333	1,517	1,624	1,664	1,781	1,903	2,365
	3	2025.10.16～最低賃金適用調整		1,333	1,517	1,624	1,664	1,781	1,903	2,365
	4	退職金上乘せ		1,400	1,593	1,706	1,748	1,871	1,999	2,484
2	1	03401 一般事務員	職業安定業務 統計	1,122	1,277	1,367	1,400	1,499	1,601	1,990
	2	地域調整	大阪	1,206	1,372	1,469	1,504	1,610	1,720	2,138
	3	2025.10.16～最低賃金適用調整		1,206	1,366	1,464	1,495	1,566	1,759	2,111
	4	退職金上乘せ		1,267	1,435	1,538	1,570	1,645	1,847	2,217
3	1	04507 衣料品販売店員	職業安定業務 統計	1,179	1,342	1,436	1,471	1,575	1,682	2,092
	2	地域調整	大阪	1,267	1,442	1,543	1,580	1,692	1,807	2,247
	3	2025.10.16～最低賃金適用調整		1,267	1,442	1,543	1,580	1,692	1,807	2,247
	4	退職金上乘せ		1,331	1,515	1,621	1,659	1,777	1,898	2,360
4	1	07102 鋳物製造工、鋳造工	職業安定業務 統計	1,196	1,361	1,457	1,493	1,598	1,707	2,122
	2	地域調整	大阪	1,285	1,462	1,565	1,604	1,717	1,834	2,280
	3	2025.10.16～最低賃金適用調整		1,285	1,462	1,565	1,604	1,717	1,834	2,280
	4	退職金上乘せ		1,350	1,536	1,644	1,685	1,803	1,926	2,394
5	1	07205 弁当・惣菜類製造工	職業安定業務 統計	1,176	1,338	1,432	1,468	1,571	1,678	2,086
	2	地域調整	大阪	1,264	1,438	1,538	1,577	1,688	1,803	2,241
	3	2025.10.16～最低賃金適用調整		1,264	1,438	1,538	1,577	1,688	1,803	2,241
	4	退職金上乘せ		1,328	1,510	1,615	1,656	1,773	1,894	2,354
6	1	07206 他の食品製造・加工処理工	職業安定業務 統計	1,129	1,285	1,375	1,409	1,508	1,611	2,003
	2	地域調整	大阪	1,213	1,381	1,477	1,514	1,620	1,731	2,152
	3	2025.10.16～最低賃金適用調整		1,213	1,366	1,464	1,495	1,566	1,759	2,111
	4	退職金上乘せ		1,274	1,435	1,538	1,570	1,645	1,847	2,217
7	1	07301 化学製品製造工	職業安定業務 統計	1,158	1,318	1,410	1,445	1,547	1,652	2,054
	2	地域調整	大阪	1,244	1,416	1,515	1,552	1,662	1,775	2,206
	3	2025.10.16～最低賃金適用調整		1,244	1,416	1,515	1,552	1,662	1,775	2,206
	4	退職金上乘せ		1,307	1,487	1,591	1,630	1,746	1,864	2,317
1	07308 プラスチック製品製造工	職業安定業務 統計	1,157	1,317	1,409	1,444	1,546	1,651	2,053	

8	2	地域調整	大阪	1,243	1,415	1,514	1,551	1,661	1,774	2,205
	3	2025.10.16～最低賃金適用調整		1,243	1,415	1,514	1,551	1,661	1,774	2,205
	4	退職金上乘せ		1,306	1,486	1,590	1,629	1,745	1,863	2,316
9	1	08804 フォークリフト運転作業員	職業安定業務 統計	1,228	1,397	1,496	1,533	1,641	1,752	2,178
	2	地域調整	大阪	1,319	1,501	1,607	1,647	1,763	1,882	2,340
	3	2025.10.16～最低賃金適用調整		1,319	1,501	1,607	1,647	1,763	1,882	2,340
	4	退職金上乘せ		1,385	1,577	1,688	1,730	1,852	1,977	2,457
10	1	09701 製品包装作業員	職業安定業務 統計	1,099	1,251	1,339	1,372	1,468	1,568	1,950
	2	地域調整	大阪	1,181	1,344	1,439	1,474	1,577	1,685	2,095
	3	2025.10.16～最低賃金適用調整		1,181	1,366	1,464	1,495	1,566	1,759	2,111
	4	退職金上乘せ		1,241	1,435	1,538	1,570	1,645	1,847	2,217
11	1	09802 ピッキング作業員	職業安定業務 統計	1,175	1,337	1,431	1,466	1,570	1,677	2,084
	2	地域調整	大阪	1,262	1,436	1,537	1,575	1,687	1,802	2,239
	3	2025.10.16～最低賃金適用調整		1,262	1,436	1,537	1,575	1,687	1,802	2,239
	4	退職金上乘せ		1,326	1,508	1,614	1,654	1,772	1,893	2,351

別表2 対象従業員の基本給及び賞与の額

(2026.4.1~2027.3.31)

分類	ランク	職務の内容	基本時給	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力・経験		
1	02002	Aランク (大阪)	上級通訳（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,903	96	1,999	≧	1,999	10年
		Bランク (大阪)	中級通訳（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,664	84	1,748		1,748	3年
		Cランク (大阪)	初級通訳 ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対する適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,333	67	1,400		1,400	0年
2	03401	Aランク (大阪)	上級一般事務員（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,759	88	1,847	≧	1,847	10年
		Bランク (大阪)	中級一般事務員（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,495	75	1,570		1,570	3年
		Cランク (大阪)	初級一般事務員 ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対する適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,206	61	1,267		1,267	0年
3	04507	Aランク (大阪)	上級衣料品販売店員（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,807	91	1,898	≧	1,898	10年
		Bランク (大阪)	中級衣料品販売店員（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,580	79	1,659		1,659	3年
		Cランク (大阪)	初級衣料品販売店員 ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対する適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,267	64	1,331		1,331	0年
4	07102	Aランク (大阪)	上級錚物製造工、錚造工（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,834	92	1,926	≧	1,926	10年
		Bランク (大阪)	中級錚物製造工、錚造工（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,604	81	1,685		1,685	3年
		Cランク (大阪)	初級錚物製造工、錚造工 ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対する適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,285	65	1,350		1,350	0年
5	07205	Aランク (大阪)	上級弁当・惣菜類製造工（管理職的役割を担う） ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,803	91	1,894	≧	1,894	10年
		Bランク (大阪)	中級弁当・惣菜類製造工（リーダー的役割を担う） ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた指示・指導ができた進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教養育成する	1,577	79	1,656		1,656	3年
		Cランク (大阪)	初級弁当・惣菜類製造工 ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,264	64	1,328		1,328	0年

6	07206	Aランク (大阪)	<p>上級他の食料品製造・加工処理工（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行 	1,759	88	1,847	IV	1,847	10年
		Bランク (大阪)	<p>中級他の食料品製造・加工処理工（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた指示・指導ができ進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する 	1,495	75	1,570		1,570	3年
		Cランク (大阪)	<p>初級他の食料品製造・加工処理工</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守 	1,213	61	1,274		1,274	0年
7	07301	Aランク (大阪)	<p>上級化学製品製造工（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行 	1,775	89	1,864	IV	1,864	10年
		Bランク (大阪)	<p>中級化学製品製造工（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた指示・指導ができ進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する 	1,552	78	1,630		1,630	3年
		Cランク (大阪)	<p>初級化学製品製造工</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守 	1,244	63	1,307		1,307	0年
8	07308	Aランク (大阪)	<p>上級プラスチック製品製造工（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行 	1,774	89	1,863	IV	1,863	10年
		Bランク (大阪)	<p>中級プラスチック製品製造工（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた指示・指導ができ進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する 	1,551	78	1,629		1,629	3年
		Cランク (大阪)	<p>初級プラスチック製品製造工</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守 	1,243	63	1,306		1,306	0年
9	08804	Aランク (大阪)	<p>上級フォークリフト運転作業員（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進 	1,882	95	1,977	IV	1,977	10年
		Bランク (大阪)	<p>中級フォークリフト運転作業員（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握 	1,647	83	1,730		1,730	3年
		Cランク (大阪)	<p>初級フォークリフト運転作業員</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一定範囲の担当する定型業務を適切かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談 	1,319	66	1,385		1,385	0年
10	09701	Aランク (大阪)	<p>上級製品包装作業員（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進 	1,759	88	1,847	IV	1,847	10年
		Bランク (大阪)	<p>中級製品包装作業員（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握 	1,495	75	1,570		1,570	3年
		Cランク (大阪)	<p>初級製品包装作業員</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一定範囲の担当する定型業務を適切かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談 	1,181	60	1,241		1,241	0年
		Aランク (大阪)	<p>上級ピッキング作業員（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進 	1,802	91	1,893		1,893	10年

11	09802	Bランク (大阪)	中級ビッキング作業員 (リーダー的役割を担う) ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,575	79	1,654	≧	1,654	3年
		Cランク (大阪)	初級ビッキング作業員 ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力(PC操作) ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,262	64	1,326		1,326	0年

(備考)

未だ勤務評価を実施していない対象従業員については、C評価（標準より物足りない）とみなして支給する。

別表 1 同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額（基本給及び賞与の関係）

退職金		対象期間 2026.4.1～2027.3.31	地域指数	基準値及び基準値に能力・経験調整指数を乗じた値						
5%			101.5	0年	1年	2年	3年	5年	10年	20年
1	1	02002 通訳	職業安定業務 統計	1,241	1,412	1,512	1,549	1,658	1,771	2,202
	2	地域調整	京都	1,260	1,434	1,535	1,573	1,683	1,798	2,236
	3	2025.11.21～最低賃金適用調整		1,260	1,434	1,535	1,573	1,683	1,798	2,236
	4	退職金上乘せ		1,323	1,506	1,612	1,652	1,768	1,888	2,348

別表2 対象従業員の基本給及び賞与の額

(2026.4.1~2027.3.31)

分類	ランク	職務の内容	基本時給	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力・経験	
1	02002	上級通訳（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,798	90	1,888	≥	1,888	10年
		中級通訳（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,573	79	1,652		1,652	3年
		初級通訳 ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,260	63	1,323		1,323	0年

（備考）
 未だ勤務評価を実施していない対象従業員については、C評価（標準より物足りない）とみなして支給する。

別表1 同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額（基本給及び賞与の関係）

退職金		対象期間	地域指数	基準値及び基準値に能力・経験調整指数を乗じた値						
5%			2026.4.1～2027.3.31	102.3	0年	1年	2年	3年	5年	10年
1	1	03401 一般事務員	職業安定業務 統計	1,122	1,277	1,367	1,400	1,499	1,601	1,990
	2	地域調整	兵庫	1,148	1,307	1,399	1,433	1,534	1,638	2,036
	3	2025.10.04～最低賃金適用調整		1,148	1,295	1,388	1,418	1,485	1,668	2,001
	4	退職金上乘せ		1,206	1,360	1,458	1,489	1,560	1,752	2,102
2	1	04302 データ入力事務員	職業安定業務 統計	1,166	1,327	1,420	1,455	1,558	1,664	2,068
	2	地域調整	兵庫	1,193	1,358	1,453	1,489	1,594	1,703	2,116
	3	2025.10.04～最低賃金適用調整		1,193	1,358	1,453	1,489	1,594	1,703	2,116
	4	退職金上乘せ		1,253	1,426	1,526	1,564	1,674	1,789	2,222
3	1	04504 総合小売店販売員（百貨店・コンビニエンスストアを除く）	職業安定業務 統計	1,164	1,325	1,418	1,453	1,555	1,661	2,065
	2	地域調整	兵庫	1,191	1,356	1,451	1,487	1,591	1,700	2,113
	3	2025.10.04～最低賃金適用調整		1,191	1,356	1,451	1,487	1,591	1,700	2,113
	4	退職金上乘せ		1,251	1,424	1,524	1,562	1,671	1,785	2,219
4	1	04507 衣料品販売店員	職業安定業務 統計	1,179	1,342	1,436	1,471	1,575	1,682	2,092
	2	地域調整	兵庫	1,207	1,373	1,470	1,505	1,612	1,721	2,141
	3	2025.10.04～最低賃金適用調整		1,207	1,373	1,470	1,505	1,612	1,721	2,141
	4	退職金上乘せ		1,268	1,442	1,544	1,581	1,693	1,808	2,249
5	1	05508 調理補助者、調理人見習	職業安定業務 統計	1,218	1,386	1,484	1,520	1,627	1,738	2,161
	2	地域調整	兵庫	1,247	1,418	1,519	1,555	1,665	1,778	2,211
	3	2025.10.04～最低賃金適用調整		1,247	1,418	1,519	1,555	1,665	1,778	2,211
	4	退職金上乘せ		1,310	1,489	1,595	1,633	1,749	1,867	2,322
6	1	07105 汎用金属工作機械工	職業安定業務 統計	1,168	1,329	1,423	1,458	1,560	1,667	2,072
	2	地域調整	兵庫	1,195	1,360	1,456	1,492	1,596	1,706	2,120
	3	2025.10.04～最低賃金適用調整		1,195	1,360	1,456	1,492	1,596	1,706	2,120
	4	退職金上乘せ		1,255	1,428	1,529	1,567	1,676	1,792	2,226
7	1	07201 パン・菓子製造工	職業安定業務 統計	1,154	1,313	1,406	1,440	1,542	1,647	2,047
	2	地域調整	兵庫	1,181	1,344	1,439	1,474	1,578	1,685	2,095
	3	2025.10.04～最低賃金適用調整		1,181	1,344	1,439	1,474	1,578	1,685	2,095
	4	退職金上乘せ		1,241	1,412	1,511	1,548	1,657	1,770	2,200
1	07204 保存食品・冷凍加工食品製造工	職業安定業務 統計	1,106	1,259	1,347	1,380	1,478	1,578	1,962	

8	2	地域調整	兵庫	1,132	1,288	1,378	1,412	1,512	1,615	2,008
	3	2025.10.04～最低賃金適用調整		1,132	1,295	1,388	1,418	1,485	1,668	2,001
	4	退職金上乘せ		1,189	1,360	1,458	1,489	1,560	1,752	2,102
9	1	07205 弁当・惣菜類製造工	職業安定業務 統計	1,176	1,338	1,432	1,468	1,571	1,678	2,086
	2	地域調整	兵庫	1,204	1,369	1,465	1,502	1,608	1,717	2,134
	3	2025.10.04～最低賃金適用調整		1,204	1,369	1,465	1,502	1,608	1,717	2,134
	4	退職金上乘せ		1,265	1,438	1,539	1,578	1,689	1,803	2,241
10	1	07206 他の食品製造・加工処理工	職業安定業務 統計	1,129	1,285	1,375	1,409	1,508	1,611	2,003
	2	地域調整	兵庫	1,155	1,315	1,407	1,442	1,543	1,649	2,050
	3	2025.10.04～最低賃金適用調整		1,155	1,295	1,388	1,418	1,485	1,668	2,001
	4	退職金上乘せ		1,213	1,360	1,458	1,489	1,560	1,752	2,102
11	1	07806 ゴム・プラスチック製品検査工	職業安定業務 統計	1,089	1,239	1,326	1,359	1,455	1,554	1,932
	2	地域調整	兵庫	1,115	1,268	1,357	1,391	1,489	1,590	1,977
	3	2025.10.04～最低賃金適用調整		1,116	1,295	1,388	1,418	1,485	1,668	2,001
	4	退職金上乘せ		1,172	1,360	1,458	1,489	1,560	1,752	2,102
12	1	07899 その他の製品検査工（金属製品・食料品等を除く）	職業安定業務 統計	1,141	1,298	1,390	1,424	1,524	1,628	2,024
	2	地域調整	兵庫	1,168	1,328	1,422	1,457	1,560	1,666	2,071
	3	2025.10.04～最低賃金適用調整		1,168	1,328	1,422	1,457	1,560	1,666	2,071
	4	退職金上乘せ		1,227	1,395	1,494	1,530	1,638	1,750	2,175
13	1	07904 輸送用機械器具検査工（金属製品・食料品等を除く）	職業安定業務 統計	1,208	1,375	1,471	1,508	1,614	1,724	2,143
	2	地域調整	兵庫	1,236	1,407	1,505	1,543	1,652	1,764	2,193
	3	2025.10.04～最低賃金適用調整		1,236	1,407	1,505	1,543	1,652	1,764	2,193
	4	退職金上乘せ		1,298	1,478	1,581	1,621	1,735	1,853	2,303
14	1	08804 フォークリフト運転作業員	職業安定業務 統計	1,228	1,397	1,496	1,533	1,641	1,752	2,178
	2	地域調整	兵庫	1,257	1,430	1,531	1,569	1,679	1,793	2,229
	3	2025.10.04～最低賃金適用調整		1,257	1,430	1,531	1,569	1,679	1,793	2,229
	4	退職金上乘せ		1,320	1,502	1,608	1,648	1,763	1,883	2,341
15	1	09701 製品包装作業員	職業安定業務 統計	1,099	1,251	1,339	1,372	1,468	1,568	1,950
	2	地域調整	兵庫	1,125	1,280	1,370	1,404	1,502	1,605	1,995
	3	2025.10.04～最低賃金適用調整		1,125	1,295	1,388	1,418	1,485	1,668	2,001
	4	退職金上乘せ		1,182	1,360	1,458	1,489	1,560	1,752	2,102

16	1	09802 ピッキング作業員	職業安定業務 統計	1,175	1,337	1,431	1,466	1,570	1,677	2,084
	2	地域調整	兵庫	1,203	1,368	1,464	1,500	1,607	1,716	2,132
	3	2025.10.04～最低賃金適用調整		1,203	1,368	1,464	1,500	1,607	1,716	2,132
	4	退職金上乘せ		1,264	1,437	1,538	1,575	1,688	1,802	2,239

別表2 対象従業員の基本給及び賞与の額

(2026.4.1~2027.3.31)

分類	ランク	職務の内容	基本時給	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力・経験	
1	03401	上級一般事務員（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,668	84	1,752	≧	1,752	10年
		中級一般事務員（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,418	71	1,489		1,489	3年
		初級一般事務員 ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,148	58	1,206		1,206	0年
2	04302	上級データ入力事務員（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,703	86	1,789	≧	1,789	10年
		中級データ入力事務員（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,489	75	1,564		1,564	3年
		初級データ入力事務員 ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,193	60	1,253		1,253	0年
3	04504	上級総合小売販売店員（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,700	85	1,785	≧	1,785	10年
		中級総合小売販売店員（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,487	75	1,562		1,562	3年
		初級総合小売販売店員 ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,191	60	1,251		1,251	0年
4	04507	上級衣料品販売店員（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,721	87	1,808	≧	1,808	10年
		中級衣料品販売店員（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,505	76	1,581		1,581	3年
		初級衣料品販売店員 ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,207	61	1,268		1,268	0年
5	05508	上級調理補助者、調理人見習（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,778	89	1,867	≧	1,867	10年
		中級調理補助者、調理人見習（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,555	78	1,633		1,633	3年
		初級調理補助者、調理人見習 ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,247	63	1,310		1,310	0年

6	07105	Aランク (兵庫)	上級汎用金属工作機械工（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,706	86	1,792	IV	1,792	10年
		Bランク (兵庫)	中級汎用金属工作機械工（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,492	75	1,567		1,567	3年
		Cランク (兵庫)	初級汎用金属工作機械工 ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,195	60	1,255		1,255	0年
7	07201	Aランク (兵庫)	上級パン・菓子製造工（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,685	85	1,770	IV	1,770	10年
		Bランク (兵庫)	中級パン・菓子製造工（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,474	74	1,548		1,548	3年
		Cランク (兵庫)	初級パン・菓子製造工 ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,181	60	1,241		1,241	0年
8	07204	Aランク (兵庫)	上級保存食品・冷凍加工食品製造工（管理職的役割を担う） ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,668	84	1,752	IV	1,752	10年
		Bランク (兵庫)	中級保存食品・冷凍加工食品製造工（リーダー的役割を担う） ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた指示・指導ができ進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する	1,418	71	1,489		1,489	3年
		Cランク (兵庫)	初級保存食品・冷凍加工食品製造工 ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,132	57	1,189		1,189	0年
9	07205	Aランク (兵庫)	上級弁当・惣菜類製造工（管理職的役割を担う） ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,717	86	1,803	IV	1,803	10年
		Bランク (兵庫)	中級弁当・惣菜類製造工（リーダー的役割を担う） ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた指示・指導ができ進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する	1,502	76	1,578		1,578	3年
		Cランク (兵庫)	初級弁当・惣菜類製造工 ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,204	61	1,265		1,265	0年
10	07206	Aランク (兵庫)	上級他の食料品製造・加工処理工（管理職的役割を担う） ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,668	84	1,752	IV	1,752	10年
		Bランク (兵庫)	中級他の食料品製造・加工処理工（リーダー的役割を担う） ・安全な職場作りのためチームワークを実践 ・生産計画に応じた指示・指導ができ進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする ・業務改善案の実行後検証 ・OJTにより後輩に技能を教える育成する	1,418	71	1,489		1,489	3年
		Cランク (兵庫)	初級他の食料品製造・加工処理工 ・マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 ・担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 ・機械・器具・工具等の使用と点検 ・マナー・基本ルールの順守	1,155	58	1,213		1,213	0年
		Aランク (兵庫)	上級ゴム・プラスチック製品検査工（管理職的役割を担う） ・高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 ・業務改善効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 ・作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行	1,668	84	1,752		1,752	10年

11	07806	Bランク (兵庫)	<p>中級ゴム・プラスチック製品検査工（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> 安全な職場作りのためチームワークを実践 生産計画に応じた指示・指導ができ進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする 業務改善案の実行後検証 OJTにより後輩に技能を教える育成する 	1,418	71	1,489	Ⅲ	1,489	3年		
		Cランク (兵庫)	<p>初級ゴム・プラスチック製品検査工</p> <ul style="list-style-type: none"> マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 機械・器具・工具等の使用と点検 マナー・基本ルールの遵守 	1,116	56	1,172				1,172	0年
12	07899	Aランク (兵庫)	<p>上級その他の製品検査工（金属製品・食料品等を除く）（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> 高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行 	1,666	84	1,750	Ⅲ	1,750	10年		
		Bランク (兵庫)	<p>中級その他の製品検査工（金属製品・食料品等を除く）（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> 安全な職場作りのためチームワークを実践 生産計画に応じた指示・指導ができ進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする 業務改善案の実行後検証 OJTにより後輩に技能を教える育成する 	1,457	73	1,530				1,530	3年
		Cランク (兵庫)	<p>初級その他の製品検査工（金属製品・食料品等を除く）</p> <ul style="list-style-type: none"> マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 機械・器具・工具等の使用と点検 マナー・基本ルールの遵守 	1,168	59	1,227				1,227	0年
13	07904	Aランク (兵庫)	<p>上級輸送用機械器具検査工（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> 高度な技術を有した精密な作業及びトラブル解決 業務改善策効果の評価、工程間のトラブルの未然防止への取組 作業マニュアルの作成と同時に、品質向上や作業効率化見直しと実行 	1,764	89	1,853	Ⅲ	1,853	10年		
		Bランク (兵庫)	<p>中級輸送用機械器具検査工（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> 安全な職場作りのためチームワークを実践 生産計画に応じた指示・指導ができ進捗管理、品質チェックや不具合の判断をする 業務改善案の実行後検証 OJTにより後輩に技能を教える育成する 	1,543	78	1,621				1,621	3年
		Cランク (兵庫)	<p>初級輸送用機械器具検査工</p> <ul style="list-style-type: none"> マニュアル・上司の指示・助言を踏まえた定例的業務の遂行 担当作業の標準作業を把握した正しい方法での作業 機械・器具・工具等の使用と点検 マナー・基本ルールの遵守 	1,236	62	1,298				1,298	0年
14	08804	Aランク (兵庫)	<p>上級フォークリフト運転作業員（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> 人材の活用と育成 新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 担当業務の具体的な計画の立案 部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進 	1,793	90	1,883	Ⅲ	1,883	10年		
		Bランク (兵庫)	<p>中級フォークリフト運転作業員（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> スタッフへの業務手順や作業方法の指導 優先順位を判断した業務指示 突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握 	1,569	79	1,648				1,648	3年
		Cランク (兵庫)	<p>初級フォークリフト運転作業員</p> <ul style="list-style-type: none"> 一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する 適切かつ正確な電話対応・来客対応 定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） 上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談 	1,257	63	1,320				1,320	0年
15	09701	Aランク (兵庫)	<p>上級製品包装作業員（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> 人材の活用と育成 新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 担当業務の具体的な計画の立案 部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進 	1,668	84	1,752	Ⅲ	1,752	10年		
		Bランク (兵庫)	<p>中級製品包装作業員（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> スタッフへの業務手順や作業方法の指導 優先順位を判断した業務指示 突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握 	1,418	71	1,489				1,489	3年
		Cランク (兵庫)	<p>初級製品包装作業員</p> <ul style="list-style-type: none"> 一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する 適切かつ正確な電話対応・来客対応 定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） 上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談 	1,125	57	1,182				1,182	0年
16	09802	Aランク (兵庫)	<p>上級ピッキング作業員（管理職的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> 人材の活用と育成 新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 担当業務の具体的な計画の立案 部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進 	1,716	86	1,802	Ⅲ	1,802	10年		
		Bランク (兵庫)	<p>中級ピッキング作業員（リーダー的役割を担う）</p> <ul style="list-style-type: none"> スタッフへの業務手順や作業方法の指導 優先順位を判断した業務指示 突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握 	1,500	75	1,575				1,575	3年

	Cランク (兵庫)	<u>初級ビッキング作業員</u> <ul style="list-style-type: none"> ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な電話対応・来客対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力(PC操作) ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談 	1,203	61	1,264	1,264	0年
--	--------------	---	-------	----	-------	-------	----

(備考)
未だ勤務評価を実施していない対象従業員については、C評価（標準より物足りない）とみなして支給する。

別表 1 同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額（基本給及び賞与の関係）

退職金		対象期間 2026.4.1～2027.3.31	地域指数	基準値及び基準値に能力・経験調整指数を乗じた値						
5%			111.4	0年	1年	2年	3年	5年	10年	20年
1	1	02002 通訳	職業安定業務 統計	1,241	1,412	1,512	1,549	1,658	1,771	2,202
	2	地域調整	東京	1,383	1,573	1,685	1,726	1,848	1,973	2,454
	3	2025.10.03～最低賃金適用調整		1,383	1,573	1,685	1,726	1,848	1,973	2,454
	4	退職金上乘せ		1,453	1,652	1,770	1,813	1,941	2,072	2,577

別表2 対象従業員の基本給及び賞与の額

(2026.4.1~2027.3.31)

分類	ランク	職務の内容	基本時給	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力・経験	
1	02002	上級通訳（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,973	99	2,072	≥	2,072	10年
		中級通訳（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,726	87	1,813		1,813	3年
		初級通訳 ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,383	70	1,453		1,453	0年

(備考)

未だ勤務評価を実施していない対象従業員については、C評価（標準より物足りない）とみなして支給する。

別表 1 同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額（基本給及び賞与の関係）

退職金		対象期間 2026.4.1～2027.3.31	地域指数	基準値及び基準値に能力・経験調整指数を乗じた値						
5%			106.7	0年	1年	2年	3年	5年	10年	20年
1	1	02002 通訳	職業安定業務 統計	1,241	1,412	1,512	1,549	1,658	1,771	2,202
	2	地域調整	千葉	1,325	1,507	1,614	1,653	1,770	1,890	2,350
	3	2025.10.03～最低賃金適用調整		1,325	1,507	1,614	1,653	1,770	1,890	2,350
	4	退職金上乘せ		1,392	1,583	1,695	1,736	1,859	1,985	2,468

別表2 対象従業員の基本給及び賞与の額

(2026.4.1~2027.3.31)

分類	ランク	職務の内容	基本時給	退職金	合計額	対応する一般の労働者の平均的な賃金の額	対応する一般の労働者の能力・経験	
1	02002	上級通訳（管理職的役割を担う） ・人材の活用と育成 ・新局面や不測の事態にあたって、状況を的確に判断し臨機応変に対応 ・担当業務の具体的な計画の立案 ・部下の能力や業務量を把握、監督しながらの業務推進	1,890	95	1,985	≥	1,985	10年
		中級通訳（リーダー的役割を担う） ・スタッフへの業務手順や作業方法の指導 ・優先順位を判断した業務指示 ・突発的な業務について自らの判断で業務を遂行 ・社会情勢との関係からみた担当業務における問題点やニーズの把握	1,653	83	1,736		1,736	3年
		初級通訳 ・一定範囲の担当する定型業務を適正かつ効率的に責任をもち期限順守で遂行する ・適切かつ正確な対応 ・定型フォーマットへの入力・システム入力（PC操作） ・上位者に対しての適切かつ正確な報告、連絡、相談	1,325	67	1,392		1,392	0年

（備考）
 未だ勤務評価を実施していない対象従業員については、C評価（標準より物足りない）とみなして支給する。